

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МБДОУ "Детский сад № 178" г.о. Самара

Протокол № 4 от "23" ноября 2015г.

СОГЛАСОВАНО  
с выборным органом первичной  
профсоюзной организации  
МБДОУ "Детский сад № 178" г.о. Самара  
Протокол № 4 от "24" ноября 2015г.  
*Алексеева М.Ю.* /Алексеева М.Ю.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МБДОУ "Детский сад № 178" г.о. Самара  
*Краснова С.Г.* /Краснова С.Г.

Приказ № 68 от "25" ноября 2015г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке расследования несчастных случаев с воспитанниками

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 178» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение).

1.2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением как несчастные случаи подлежат события, в результате которых воспитанниками были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; тепловой удар, ожог, обморожение, утопление, поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств; иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности или повлекшие освобождение от посещения дошкольного учреждения в соответствии с медицинским заключением, либо смерть пострадавшего:

- во время проведения образовательного процесса (непосредственно образовательной деятельности), спортивных, музыкальных занятий, оздоровительных мероприятий в соответствии с учебными и воспитательными планами, а также при оказании платных образовательных услуг;
- во время прогулок воспитанников и посещения выездных мероприятий;
- перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастные случаи, происшедшие с воспитанниками при обстоятельствах, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, подлежат расследованию и учету.

1.4. Обо всех несчастных случаях с воспитанниками администрация обязана немедленно уведомить Департамент образования Администрации городского округа Самара, в том числе и о случаях, произошедших вне образовательного учреждения.

1.5. Несчастный случай, происшедший во время воспитательно-образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного

дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале.

1.6. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет заведующий Бюджетным учреждением, где произошел несчастный случай.

1.7. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время воспитательно-образовательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Департамент образования Администрации городского округа Самара.

1.8. Акты формы Н-2 подлежат хранению в архиве Департамента образования Администрации городского округа Самара в течение 45 лет.

1.9. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## **2. Порядок действий заведующего Бюджетным учреждением и должностного лица, осуществляющего образовательно-воспитательный процесс или проведение мероприятия**

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает должностное лицо (педагогического работника), ответственное за осуществление воспитательно-образовательного процесса или мероприятия.

2.2. Должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление воспитательно-образовательного процесса или мероприятия, немедленно информирует о происшедшем несчастном случае с воспитанником заведующего Бюджетным учреждением.

2.3. Заведующий Бюджетным учреждением, должностное лицо (педагогический работник), ответственное за осуществление воспитательно-образовательного процесса или мероприятия, при происшествии несчастного случая с воспитанником должен в обязательном порядке:

- немедленно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку места происшествия, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку).

2.4. Заведующий Бюджетным учреждением обязан:

- немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать родителей (законных представителей) воспитанника;

- доставить (сопроводить) ребенка для оказания квалифицированной медицинской помощи в медицинскую организацию. Если этого не было сделано, к акту прикладывается копия письменного отказа родителей от сопровождения, либо копия приказа об административном воздействии на лицо, не организовавшее данную работу;
- немедленно уведомить в письменной форме о происшедшем несчастном случае Департамент образования Администрации городского округа Самара;
- запросить из медицинской организации, в которую был доставлен воспитанник,
- заключение о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.5. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом заведующий Бюджетным учреждением обязан в течение суток сообщить:

- в Департамент образования Администрации городского округа Самара;
- родителям (законным представителям) пострадавшего воспитанника;
- в прокуратуру Кировского района г. Самары.

Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (Приложение 4 к настоящему Положению).

О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время мероприятий вне территории города, руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления образованием, прокуратуре по месту происшествия и заведующему Бюджетным учреждением.

2.6. О случаях острого отравления, инфекционного заболевания помимо организаций, перечисленных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Положения, сообщается в Управление Роспотребнадзора по Самарской области.

2.7. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) заведующий Бюджетным учреждением направляет в Департамент образования Администрации городского округа Самара сообщение о последствиях несчастного случая.

### **3. Порядок и особенности формирования комиссий по расследованию несчастных случаев с воспитанниками**

3.1. Расследование несчастных случаев с воспитанниками Бюджетного учреждения проводится комиссиями по расследованию несчастных случаев с воспитанниками (далее – комиссия), образуемыми и формируемыми в зависимости от обстоятельств происшествия, количества пострадавших и характера полученных воспитанниками повреждений здоровья.

Во всех случаях в составе комиссии должно быть нечетное число членов (не менее трех).

3.2. Расследование несчастных случаев с воспитанниками, в результате которых пострадавший получил повреждения, отнесенные по квалифицирующим признакам, установленным Минздравом России, к категории легких, проводится комиссией, образуемой заведующим Бюджетным учреждением.

3.3. При расследовании группового несчастного случая, происшедшего одновременно двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений, либо

несчастного случая со смертельным исходом (погибли до двух воспитанников), комиссия создается Департаментом образования Администрации городского округа Самара.

3.4. При расследовании группового несчастного случая, в результате которого погибли от трех до пяти воспитанников, комиссия создается министерством образования и науки Самарской области.

3.5. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло пять и более человек) проводится комиссией, назначаемой руководителем Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.6. Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда и здоровья воспитанников на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

#### **4. Порядок расследования и оформления материалов несчастных случаев**

4.1. Комиссия Бюджетного учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех дней провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушение правил безопасности жизнедеятельности (объяснения оформляются в произвольной форме в рукописном виде с указанием даты и подписываются опрашиваемыми лицами), по возможности получить объяснение от пострадавшего;
- составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в трех экземплярах и направить на утверждение в Департамент образования Администрации городского округа Самара;
- разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая.

К акту прилагаются пакет документов, содержащий объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

4.2. Департамент образования Администрации городского округа Самара утверждает три экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в Бюджетное учреждение, где произошел несчастный случай, в архив Департамента образования, родителям (законным представителям) пострадавшего воспитанника.

4.3. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия, или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями (законными представителями) пострадавшего воспитанника.

В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию Бюджетного учреждения.

#### **5. Специальное расследование несчастных случаев**

5.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

5.2. Комиссия при расследовании несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом в дополнение к мероприятиям, указанным в п.4.1 настоящего Положения обязана:

- составить протокол осмотра, план, схему места происшествия, сделать по возможности фотоснимки;
- затребовать письменные объяснения должностных лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда и здоровья воспитанников;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательного процесса или проводимого мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая с воспитанником, должностных лиц, ответственных за осуществление воспитательно-образовательного процесса или проведение мероприятия, по возможности опросить пострадавшего воспитанника;
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажей, из предписаний представительных органов государственного надзора о ранее допущенных нарушениях по охране труда и изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- запросить в медицинской организации заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего воспитанника или о причине смерти;
- изучить информацию о проведенных с воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма.

5.3. Комиссия по специальному расследованию расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по установленной форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

5.4. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований норм и правил по охране труда и здоровья воспитанников, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательного процесса и ответственных за это лиц;
- другие материалы по усмотрению комиссии.

5.5. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация Бюджетного учреждения обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

5.6. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает Бюджетное учреждение, где произошел несчастный случай.

5.7. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру Кировского района г. Самары (по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом), и родителям (законным представителям) пострадавшего воспитанника.

Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа заведующего Бюджетным учреждением по данному несчастному случаю направляются в министерство образования и науки Самарской области.

5.8. Заведующий Бюджетным учреждением обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий заведующий Бюджетным учреждением письменно сообщает руководителю Департамента образования Администрации городского округа Самара.

## **6. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

6.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения Бюджетного учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то заведующий Бюджетным учреждением в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пунктах 2.5 и 2.6 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая ведется с момента наступления смерти.

6.2. Заведующий Бюджетным учреждением обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время воспитательно-образовательного процесса, рассмотрение их в педагогическом коллективе, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

6.3. Министерство образования и науки Самарской области, Департамент образования Администрации городского округа Самара организуют учет, проводят анализ причин несчастных случаев, а также осуществляют контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев.

6.4. Органы прокуратуры информируют руководство Департамента образования Администрации городского округа Самара и Бюджетное учреждение о прохождении дел и принятых мерах.

6.5. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами формы Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются Департаментом образования Администрации городского округа Самара в министерство образования и науки Самарской области.