

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 детский сад комбинированного вида № 178 городского округа Самара
 443034 Самара, ул. Елизарова, 66 Телефон 269-78-39, (факс) 265-91-33

ПРИНЯТО на заседании
 Комиссии по противодействию коррупции
 Протокол №1 от 12.01.2015

«Утверждаю»
 заведующий МБДОУ детский сад № 178
 г.о. Самара

 /Краснова С.Г./

Приказ №9-од от 12.01.2015 г.

**План работы комиссии по противодействию коррупции
 в дошкольной образовательной организации на 2015 г.**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
1.3. Обеспечение наличия в ДОУ почтового ящика для сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Ноябрь	Заведующий ДОУ, делопроизводитель
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Февраль	
1.5. Оборудование уголка «Стоп коррупция!»	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
1.6. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	Ноябрь	Заведующий ДОУ, главный бухгалтер
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатель
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	Ежегодно ноябрь-декабрь	
2.3. Изготовление памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку»; «Взяткой могут быть...!»;		

«Это важно знать!»	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатель
2.4.Конкурс среди воспитателей ДОУ на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике		
2.5.Проведение выставки рисунков «Я и мои права»		
2.6.Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		Старший воспитатель, воспитатель
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2.Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	1 квартал Постоянно	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по АХЧ
3.3.Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОУ	1 квартал (оформление)	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
3.4.Обнавление информации Справочника для родителей	Ежегодно	
3.5.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Воспитатель, Старший воспитатель
3.6.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	
3.7.Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Старший воспитатель
3.8.Организация работы Совета ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: - управляющего совета; - комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОУ	Постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ, Старший воспитатель, главный бухгалтер, воспитатель

